



MINŐSÉGCÉLOK 2024 -2025-értékelése (Az EDHT és az IFT-vel összhangban)

1.) Az induló Doktori Iskola sikeres akkreditációja a MAB által

- Felelős: DI vezető, DE MK dékán, DE MK tudományos dékánhelyettes, DE minőségbiztosítási rektori biztos

- Határidő: 2024.11.30.

A Doktori Iskola akkreditációjával kapcsolatban a MAB 2024.12.13-án hozott támogató határozatot. Majd az Oktatási Hivatal 2024.12.20-án közölte a határozatát a Doktori Iskola létesítéséről.

2.) Az induló Doktori Iskola magyar nyelvű dokumentációinak felülvizsgálata, a szükséges sablonok elkészítése, pontosítása

- Felelős: DE MK tudományos dékánhelyettes, DI vezetője, DI titkára

- Határidő: 2025.11.30.

A Doktori Iskola anyagait a Doktori Iskola Tanácsa folyamatosan tanulmányozza és ellenőrzi. A MAB által készített értékelés alapján és a DE Informatikai Doktori Iskolával, valamint a Természettudományi és Műszaki Doktori Tanáccsal egyeztetve a dokumentumok felülvizsgálata és javítása megtörtént. Szükség esetén a jövőben is fejlesztjük a dokumentációinkat.

3.) Az induló Doktori Iskola angol nyelvű dokumentációinak felülvizsgálata, a szükséges sablonok elkészítése, illetve folytatása

- Felelős: DE MK tudományos dékánhelyettes, DI vezető, DI titkára

- Határidő: 2025.11.30.

A magyar nyelvű dokumentációkat és honlapot alapul véve az angol nyelvű oldalainkat is folyamatosan fordítjuk és fejlesztjük.

4.) Minden fontos infografika elkészítése a hallgatók tájékoztatására (felvételi folyamat, komplex vizsga tudnivalók, dolgozat beadásának folyamata, védés folyamata, minimumkövetelmények), pontosítása a sikeres akkreditáció tükrében

- Felelős: DE MK dékán, DI vezető, DI titkára

- Határidő: 2025.11.30,

A hallgatóink tájékoztatása érdekében a honlapon fejlesztés történt, aminek segítségével a hallgatók könnyebben tájékozódhatnak. Ezen törekvésünk eredményességét az egyik hallgatónk fokozatszerzési eljárása során ellenőrizhettük.

A Doktori Iskola Kutatónapján a fokozatszerzéssel kapcsolatosan a Doktori Iskola titkára előadást tartott.



5.) Doktori Iskola arculatának kialakítása, a sikeres akkreditáció után

- Felelős: DI vezető, DI titkára

- Határidő: 2025.11.30.

A Doktori Iskola arculatát a Debreceni Egyetem hagyományait követve alakítottuk ki, így az Iskolához kötődő Műszaki Kar arculati elemeit kapta meg. További arculati elemként említhető meg a „toborzó rollup” és szólapok készítése is.

6.) Rangos publikációk számának folyamatos növelése.

A törzstagok összességében évente legalább 8 db. Q1/Q2-es cikket publikálnak.

- Felelős: DI vezető, törzstagok

- Határidő: 2025.11.30.

A Doktori Iskola Tanácsának tagja számos rangos folyóiratba publikáltak, 2024-2025-ben összesen 44 darab cikk jelent meg, tagokra bontva:

Prof. Dr. Kalmár Ferenc	4 db
Prof. Dr. Korondi Péter	6 db
Prof. Dr. Husi Géza	5 db
Prof. Dr. Kocsis Imre	6 db
Prof. Dr. Lakatos Ákos	6 db
Prof. Petrik Péter	13 db
Dr. habil. Mankovits Tamás	3db
Dr. Budai István	1 db

7.) A habilitációval rendelkezők számának növelése legalább 1 fővel a törzstagok és témavezetők körében.

- Felelős: DI vezető, törzstagok

- Határidő: 2025.11.30.

Dr. Mankovits Tamás törzstag 2024.01.31-én a Miskolci Egyetem Gépészmérnöki és Informatikai Kar diplomaátadó ünnepségén habilitációs oklevelet vett át.

8.) PhD hallgatók számára 1 db tudományos workshop szervezése.

- Felelős: DI vezető, DI titkár

- Határidő: 2025.11.30.

2025. október. 20-án megrendezésre került a Doktori Iskola első kutatási napja (workshopja) ahol a Doktori Iskola 5 hallgatója, egy törzstagja, a Doktori Iskola titkára és a kari publikációk támogatását segítő ügyvivő szakértő kolléga tartott előadást.

Készítette:

Jóváhagyta:

.....
Dr. Szodrai Ferenc
DI titkár

.....
Prof. Dr. Kalmár Ferenc
DI vezető