Debreceni Egyetem
Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskola
Működési Szabályzata

Debrecen, 2024.

Frissítve: 2026. 11. 03.

Tartalom

1 Jogszabályi háttér ... 3
2 A doktori képzés és fokozatszerzés szervezeti keretei ... 3
2.1 A doktori iskola tanácsának további feladatai: ... 3
2.2 Oktatói követelmény ... 4
2.3 Témavezetői követelmény ... 4
2.4 Törzstagi követelmény ... 4
2.5 Doktor Iskola Tanácsának külső tagja, külső témavezetője és hallgatói ... 4
3 Felvétel a szervezett doktori képzésre ... 5
3.1 A felvételi eljárás rendje ... 5
3.1.1. Jelentkezés a szervezett képzésre ... 7
3.1.2. Jelentkezés egyéni felkészülésre ... 7
3.2 A felvételi vizsgák lebonyolítása ... 8
3.2.1. A szervezett képzés nappali és levelező formája ... 8
3.2.2. A nem-állami, külső ösztöndíjas szervezett doktori képzés ... 9
3.2.3. Az egyéni felkészülés ... 10
4 A komplex vizsga ... 10
5 A fokozatszerzési eljárás általános feltételei ... 10
5.1 A védési eljárás megkezdéséhez szükséges dokumentumok ... 11
5.2 Az idegen nyelvek ismerete ... 11
5.3 PhD fokozat megszerzésének minimumkövetelményei ... 11
5.4 tudományos követelmények ... 12
5.5 Az értekezés ... 13
5.6 A tézis fogalma ... 13

1 Jogszabályi háttér

- A Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskola Működési Szabályzata (PIGTDI-Msz) a Debreceni Egyetem Természettudományi és Műszaki Tudományi Doktori Tanács Doktori Szabályzata (TMDT-Dsz) alapján, az azt megalapozó jogszabályi hátteret figyelembe véve készült.
- A TMDT-Dsz elérhető az alábbi címen:
- https://ttdt.unideb.hu/sites/default/files/upload_documents/doktori_szabalyzat_250320_dt.pdf
- A doktori képzés és a fokozatszerzés a DE-Dsz, a TMDT-Dsz és az PIGTDI-Msz együttes előírásainak keretein belül történik.

2 A doktori képzés és fokozatszerzés szervezeti keretei

- Tisztségükből adódóan a Doktori Iskola Doktori Iskola Tanácsának (DIT) szavazati jogú tagjai a DI törzstagjai és a DI doktoranduszai által megválasztott PhD hallgatója.
- A DI Tanácsának tanácskozási jogú tagja a DI titkára.
- A DI vezetője javaslatot tehet a DI Tanácsának választott, szavazati jogú tagokkal való kibővítésére, illetve a választott tagok tagságának megszüntetésére. A DI Tanácsának választott tagja lehet a DE egyetemi tanára vagy professzor emeritusa, továbbá a DI tudományágának nemzetközileg elismert (hazai vagy külföldi) tudósa, aki aktívan részt vesz a DI munkájában. Tagok megválasztásához, illetve a választott tagok tagságának megszüntetéséhez a DI Tanács tagjai többségének támogatása szükséges.
- Az iskola vezetője félévenként legalább egyszer köteles összehívni a Doktori Iskola Tanácsát, és ott beszámolni a legutóbbi ülés óta történt fontosabb eseményekről és döntésekről.
- A DI (DIT, felvételi, komplexvizsga, előzetes vita, nyilvános vita) zárt ülésein nem készülhet hangfelvétel.

TMDT-Dsz III. FEJEZET 1.§ (13) alapján

2.1 A doktori iskola tanácsának további feladatai

- meghatározza a doktori iskola által elfogadott idegen nyelvek körét;
- dönt a doktori felvételi bizottság összetételéről;
- javaslatot tesz a jelölt védési eljárásának lefolytatására;
- a szakmaspecifikus sajátságoknak megfelelően meghatározza a publikációs követelményeket;
- kiválasztja és jóváhagyja az előzetes vita bizottságának tagjait;

Kiegészítés a TMDT-Dsz III. FEJEZET 1.§ (13)-hoz

- kijelöli a komplex vizsga választható fő- és melléktárgyait.

Kiegészítés a TMDT-Dsz III. FEJEZET 1.§ (14)-hez

- A Doktori Iskola titkárának a TMDT-Dsz-ben meg nem határozott további feladatait a doktori iskola vezetője határozza meg.

Kiegészítés a TMDT-Dsz III. FEJEZET 2.§ (7)-hez

- Az PIGTDI Tanács tagjai akadályoztatásuk esetén lezárt borítékban előzetesen leadhatják szavazatukat. A PIGTDI Tanács elnöke szükség szerint elektronikus szavazást is elrendelhet.

2.2 Oktatói követelmény

A PIGTDI-ban oktató lehet az a tudományos fokozattal rendelkező egyetemi oktató vagy kutató vagy ipari szakember, akit a DIT alkalmasnak tart oktatási feladatok ellátására. A jelentkező kérelmet nyújt be a DI vezetőjének címezve, melyhez csatolja szakmai önéletrajzát és PhD oklevelét.

2.3 Témavezetői követelmény

A PIGTDI-ban témavezető lehet az az egyetemi oktató, aki a jelentkezést megelőző öt évre vonatkozóan (amennyiben öt éven belül történt a doktori fokozat szerzés, a fokozat szerzés után) teljesíti a Doktori Iskola által a fokozatszerzéshez előírt publikációs kritérium (minimum) követelményeket, kivéve a magyar nyelvű publikációra vonatkozó előírást. A kérelemről a Doktori Iskola Tanácsa dönt.

Az MTA doktora fokozattal rendelkező személyekre nem vonatkoznak a követelmények.

A kritérium követelményeket a mellékelt táblázat tartalmazza:

Legalább 5 angol nyelvű legalább 4 oldalas cikk.
Legalább 250% összesített szerzői hányad az MTMT szerint lektorált, legalább 4 oldalas angol nyelvű folyóiratcikkekben vagy WoS/Scopus által indexált konferencián megjelent legalább 4 oldalas angol nyelvű cikkekben.
Legalább 150% összesített szerzői hányad megjelent WoS impakt faktoros angol nyelvű legalább 4 oldalas folyóirat cikkekből, melyek közül legalább egy külföldön jelent meg.
Legalább összesen 150% összesített szerzői hányad SJR szerint legalább Q2 minősítésű angol nyelvű legalább 4 oldalas cikkekben.
Legalább 1 előadás tartása angol nyelven nemzetközi szakmai konferencián.
A publikációk az MTMT és Tudóstérbe feltöltött, közlésre elfogadott cikkek lehetnek.

2.4 Törzstagi követelmény

A törzstagokra vonatkozóan a törvény által megfogalmazott követelményeket tartjuk irányadónak.

2.5 Doktor Iskola Tanácsának külső tagja, külső témavezetője és hallgatói

A Doktor Iskola Tanácsának külső tagja csak nemzetközi szinten ismert és elismert eredményekkel rendelkező, rangos folyóiratokban rendszeresen publikáló akadémikus, professzor vagy kutató lehet, aki rendelkezik:

- valamely külföldi egyetemen vagy kutatóközpontban alkalmazotti jogviszonnyal,
- angol vagy magyar nyelvtudással,
- a Doktori Iskola Tanácsának támogató szavazatával, (az előterjesztést a programvezető/alprogramvezető készíti el),
- a Doktori Iskola szabályzatában rögzített törzstagsági követelményeknek megfelel a DE alkalmazotti munka- vagy jogviszony kivételével.

Vállalja, hogy jogviszonyában álló egyetemen vagy kutatóközpont telephelyén:

- egy tantárgyat hirdet a Doktori Iskolában. A tantárgy tematikáját a Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskola szabályzata szerint készíti el egyeztetve a programvezetővel/alprogramvezetővel.
- 50-50% arányban részt vesz a Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskola egy Debreceni Egyetem által foglalkoztatott témavezetőjével közös témavezetésben.
- Az adminisztratív cselekményekhez a szükséges adatokat megadja.
- A Doktor Iskola Tanácsának külső tagja szavazati joggal nem rendelkezik, tanácskozási

joga van.
- A Doktori Iskola Tanácsban a külső tagok létszáma nem lehet több a törzstagokénál.
- A külső tagok az őket érintő döntésekről tájékoztatást kapnak angol nyelven.
- A DIT külső tagság öt évre szól, és a tagok újraválaszthatók.

A doktori iskola külső témavezetője teljesíti a doktori iskola szabályzatában rögzített témavezetői követelményeket és vállalja, hogy:

- 50-50% arányban részt vesz a Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskola egy Debreceni Egyetem által foglalkoztatott témavezetőjével közös témavezetésben.
- Az adminisztratív cselekményekhez a szükséges adatokat megadja.

A doktori iskola azon hallgatója, akinek 50%-ban külső témavezetője van vagy témavezetője a doktori iskola tanácsának külső tagja,

- a képzése során azon az egyetemen, vagy abban a kutatóintézetben is tartózkodhat, amely a külső témavezetőt foglalkoztatja és ott teljesítheti a képzéséhez szükséges Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskola által meghirdetett tárgyakat (a DE-DSZ szerint),
- rendelkezik NEPTUN hozzáféréssel, amit köteles használni,
- utazási és egyéb a képzéssel kapcsolatos költségeit saját maga állja,
- tudomásul veszi, hogy jelen kell lennie Debrecenben olyan cselekményeknél, ahol a jelenlét kötelező (különös tekintettel a komplex vizsgára, előzetes vitára és nyilvános vitára), a fokozatszerzési eljárást a DE-DSZ és a Doktori Iskola Működési Szabályzata szerint teljesíti.

2.6 PIGTDI Kiváló PhD Hallgatója díj

A PIGTDI Kiváló PhD Hallgatója díj a doktori képzés 6. vagy 7. félévében tanulmányokat folytató doktorandusz részére adományozható, elsősorban a hallgató publikációs teljesítménye alapján.
A díjazott oklevél formájában kiállított hivatalos elismerésben, valamint pénzjutalomban részesül. A pénzjutalom összege egy havi PhD-ösztöndíj összegének felel meg.
A jelölés rendje:
- a jelölés a tavaszi félévi beszámoló benyújtásával történik;
- a jelölés benyújtásának határideje a Kutatónapot megelőző második nap;
- a jelölést a doktori@eng.unideb.hu e-mail-címre kell megküldeni;
- a benyújtott dokumentumnak tartalmaznia kell a hallgató és a témavezető aláírását.

Eredményhirdetés és díjátadás:
- az eredmény kihirdetésére és a díj átadására a Kutatónapon kerül sor.

3 Felvétel a szervezett doktori képzésre

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 5.§ (4)-hoz

3.1 A felvételi eljárás rendje

A Doktori Iskolába történő felvétel követelményei biztosítékokat teremtenek a felvett doktoranduszok jó minőségű munkájára. Az egyetem szabályzata megköveteli a megfelelő szintű nyelvtudást, a Doktori Iskola benetét képező mesterszakokon, vagy más, kapcsolódó mesterszakon szerzett diplomát, valamint az átgondolt kutatási programot. Két évnél nem régebbi hazai diploma esetén követelmény a legalább jó minősítés.
A Doktori Iskola programjaiban szervezett képzésre nappali és levelező formában van lehetőség. Jelentkezési határidő minden évben május 15. napja a szeptemberben, november 15. napja a januárban induló képzésekre.
Az aktuális félévben a jelentkezés feltételei és a felvételivel kapcsolatos tudnivalók a https://engphd.unideb.hu/hu/felveteli-informaciok címen találhatók meg.
A felvételi bizottság értékeli a pályázók felvételi beszélgetésen nyújtott teljesítményét, és javasolja, feltételesen javasolja, vagy nem javasolja felvételüket.

TMDT-Dsz IV. FEJEZET 5.§ (9) alapján

A bizottság a következő kategóriában ad pontokat:

- szakmai intelligencia legfeljebb 40* pont
- diploma legfeljebb 30 pont
- tudományos munka, TDK dolgozat legfeljebb 30* pont

Szakmai intelligencia:
A jelölt szakmai tájékozottságát, a doktori képzés során megvalósítandó kutatással kapcsolatos terveket, azok megalapozottságát értékeli a felvételi bizottság. Ennek felmérése történhet szóbeli vizsgán és/vagy írásban benyújtott pályázat, kutatási terv alapján.
A felvételhez szükséges (de nem feltétlenül elégséges) minimális pontszám 60.
*Két évnél régebbi vagy külföldi diploma esetén a diploma nem kerül pontozásra, ekkor a szakmai intelligencia és a tudományos munka maximális pontszáma 15-15 ponttal növekszik. Ha a jelentkező diplomájának nincs minősítése, a pontszámot a lezárt félévek alapján kapja meg.

A külföldön szerzett diploma esetén a jelentkező egyetemi végzettségi szintjét, fokozatát a felvételi bizottságok bírálják el.

A Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskola doktori magyar nyelvű képzésére az vehető fel, aki a tudományág műveléséhez szükséges nyelvismerettel rendelkezik.

A nyelvvizsgát csak olyan nyelvből fogadható el, amelyen rangos gépészeti folyóiratok jelennek meg. A Doktori Iskola ilyennek tekinti a következő nyelveket: angol, francia, német, orosz, olasz, spanyol, japán, kínai. Egyéb nyelvek választott nyelvként való elfogadásáról a Doktori Iskola Tanácsa dönt.

Kiegészítés a DE-Dsz IV. 3. sz. melléklethez

A tudományterület műveléséhez szükséges nyelvismeret igazolásának módja lehet:

- államilag elismert, legalább középfokú (az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeret B2 szintjének megfelelő), komplex (szóbeli és írásbeli készséget is igazoló, korábban „C" típusú) vagy azzal egyenértékű honosított nyelvvizsga, vagy egynyelvű nemzetközi nyelvvizsga;
- az adott nyelvből nyelvszakos vagy szakfordítói oklevél;
- az adott nyelven megszerzett érettségi bizonyítvány vagy mesterképzésben szerzett oklevél;
- a Debreceni Egyetem ÁOK Idegennyelvi Központ / BTK Idegennyelvi Központ / GTK Gazdasági Szaknyelvi Kommunikációs Intézet igazolása
- a DE MK valamely mesterképzésében az idegennyelvi szaknyelvi követelmények teljesítése.
- Az idegen nyelvű képzésre jelentkező hallgató nyelvtudásának ellenőrzése a felvételi elbeszélgetés keretében történik.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 5.§ (9)-hez

Diploma:
Két évnél nem régebbi hazai diploma esetében:

- kitüntetéses/kitűnő: 30 pont,
- jeles/kiváló: 25 pont,
- jó: 20 pont.

Határon túli magyar felvételizők esetében a diploma minősítésének meghatározása az ERASMUS pályázatoknál alkalmazott átszámítási táblázat alapján történik.

DE-Dsz IV. 3. sz. melléklet alapján

Tudományos munka:

A tudományos „előélet” értékelésére szolgál, dokumentált produktumok (közlemény, TDK dolgozat stb.) alapján kaphatók pontok. A pontozást a doktori felvételi bizottság az alábbi sávok figyelembevételével alakítja ki:

20–30 pont:	– elsőszerzős referált folyóirat közlemény („in extenso”) – OTDK díjazott előadás, I–III. helyezés – országos tervpályázat, I–III. díj (vagy a terv megvétele) – igazolt hazai vagy nemzetközi szakmai versenyhelyezés – nemzetközi tudományos konferencián tartott előadás
10–20 pont:	– nem elsőszerzős referált folyóirat közlemény – elsősszerzős, nem helyi és nem TDK előadás, poszter – OTDK előadás (és/vagy pályamunka), nem díjazott
0–10 pont:	– nem elsőszerzős, nem TDK előadás, poszter – előadás helyi, hallgatói (nem TDK) konferencián

A felvétel követelménye egy középfokú C típusú nyelvvizsga, erre pont nem adható. Az ezen felüli nyelvvizsga teljesítményt plusz pontokkal lehet jutalmazni. Egy középfokú C típusú, vagy egy felsőfokú A vagy B típusú nyelvvizsga 3 pontot, míg egy felsőfokú C típusú nyelvvizsga 5 pontot ér.

3.1.1. Jelentkezés a szervezett képzésre

A felvételi vizsgára a Felvételi Tájékoztatóban szereplő feltételek alapján lehet jelentkezni.

TMDT-Dsz IV. FEJEZET 5.§ (9) alapján

A jelentkezéshez szükséges dokumentumok:

- jelentkezési lap,
- rövid életrajz,
- publikációs jegyzék,
- mesterképzésben szerzett vagy azzal egyenértékű egyetemi diploma (fénymásolat). Ha a diplomát nem a DE adta ki, annak hitelesített másolata szükséges.
- nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) (hitelesített másolata),
- a jelentkezési díj befizetésének igazolása,
- 2 db saját névre megcímzett, normál méretű boríték.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 5.§ (9)-hez

- végzős hallgatók esetében igazolás az oklevél minősítéséről [amennyiben a jelentkező ezen igazolást legkésőbb a felvételi döntéséig (határon túli jelentkezők a beiratkozásig) nem tudja felmutatni, jelentkezése érvénytelennek tekintendő],

TMDT-Dsz IV. FEJEZET 12.§ (2) alapján

3.1.2. Jelentkezés egyéni felkészülésre

- Egyéni képzésre az vehető fel, aki egyetemi diplomával, legalább öt éves oktatási vagy ipari kutatói tapasztalattal és összesen legalább 100%-os szerzői részaránnyal rendelkezik referált Q2-es szintű folyóirat által elfogadott angol nyelvű cikkben. A jelentkezés elfogadását a tudományterületi doktori tanács a komplex vizsga sikeres teljesítéséhez köti.
- Az egyéni felkészülésre jelentkezők a képzés más résztvevőivel megegyezően a felvételi eljárás keretében nyerhetnek felvételt a doktori képzésre, de jelentkezéskor be kell

nyújtaniuk leendő témavezetőjük írásos nyilatkozatát arról, hogy az addig elvégzett tudományos tevékenység alapján az értekezés 2 éven belül benyújtható. Ezt a nyilatkozatot a doktori iskola felvételi bizottságának ellenjegyeznie kell.

TMDT-Dsz IV. FEJEZET 12.§ (3) alapján

- Az egyéni felkészülőnek a sikeres felvételt követően jelentkeznie kell a komplex vizsgára, illetve a fokozatszerzési eljárásra, melynek nyomtatványait a felvételi értesítéssel együtt a TMDT kiküldi. A félév első Tanácsülésére a DI javaslatot tesz az egyéni felkészülő komplex vizsga tárgyaira, és a vizsgáztató bizottságra.
- Az egyéni felkészülő akkor kerül be az elektronikus tanulmányi nyilvántartó rendszerbe, amikor sikeres komplex vizsgát tett. Ez a felvételt követő félévben: október 10-ig, illetve március 10-ig lehetséges.

3.2 A felvételi vizsgák lebonyolítása

- A felvételi vizsgák adminisztrációjáért (jelentkezések lebonyolítása, a felvételi vizsgák megszervezése, a felvételi eredmények összesítése, a jelentkezők kiértesítése) a TMDT a felelős.
- Az PIGTDI-t a TMDT titkára értesíti a felvételi vizsgára jelentkezettek számáról, illetve adatairól.
- A felvételi bizottság tagjai a DI vezetője, a programvezetők, az alprogramvezetők, a DI titkára és további legalább három témavezető (programonként/alprogramonként legalább egy fő).
- A felvételi bizottságok összetételét a TMDT hagyja jóvá az PIGTDI javaslata alapján minden év április 30-ig illetve módosítás esetén október 30-ig. A bizottságok megbízatása egy évre szól.
- A felvételi vizsga időpontjáról és helyéről az PIGTDI értesíti a TMDT. A felvételi vizsgát az PIGTDI szervezi és bonyolítja le.
- A TMDT titkára ellenőrzi a szükséges dokumentumok és a témavezetői javaslat meglétét, és gondoskodik a hiányok pótlásáról. Ezt követően értesíti a jelentkezőket a felvételi vizsga időpontjáról és helyéről, eljuttatja a jelentkezők anyagát a felvételi bizottsághoz.
- A felvételi vizsga eredményéről és a felvételre vonatkozó javaslatról az PIGTDI értesíti a TMDT.
- Az PIGTDI a felvételi vizsgán a jelentkezőket a pontszám szerint rangsorolja, és az PIGTDI rendelkezésére álló, évente változó számú állami ösztöndíjakat a legmagasabb pontszámokat elérőknek ajánlják fel. A felvételi vizsgán megfelelő, de állami ösztöndíjban nem részesülő jelentkezők egyéb anyagi források terhére lehetnek doktori hallgatók.
- A felvételi döntésről a jelölteket a TMDT értesíti.

3.2.1. A szervezett képzés nappali és levelező formája

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 6.§ (4)-hez

- A szervezett képzésben részt vevő doktorhallgatóknak a TMDT-nál be kell iratkozniuk az első szemeszter megkezdése előtt hirdetmény szerint.
- A beiratkozási/regisztrációs határidő lejárta után külön eljárási díj fizetendő.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 6.§ (6)-hoz

- A doktori képzés első 4 féléve alatt minimum 16 tanulmányi kreditet kell teljesíteni a PIGDTI meghirdetett vagy elfogadott 2 kredites kurzusok teljesítésével (vizsgán történő beszámolással). A 16 tanulmányi kreditből minimum 12 kreditpontot a PIGDTI belül meghirdetett kurzusok teljesítésével kell megszereznie a hallgatónak. Maximum 4 kreditpont teljesíthető az egyetem más doktori iskolájában meghirdetett kurzusok

elvégzésével a témavezető előzetes jóváhagyásával, a kreditek beszámíthatóságáról a doktori program vezetője dönt. A maximum 4 kreditpont más egyetemen vagy a doktorandusz külföldi tanulmányútján – a témavezető előzetes jóváhagyása alapján – is megszerezhető.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 6.§ (7)-hez

- Nappali tagozaton a képzés 8 féléve alatt maximum 40 oktatási kreditet lehet szerezni az Debreceni Egyetem oktatási munkájában való részvétellel. (1 kredit: 12 kontaktóra/félév vagy 30 óra egyéb oktatási tevékenység)

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 6.§ (8)-hoz

- A doktori képzés 8 féléve alatt nappali és levelező tagozaton minimum 240 kreditet kell szerezni. Ebből legalább 16 kreditet vizsgából, 224 kreditet kutatásból lehet megszerezni. A témavezető 26, illetve 30 kredites egységekben ismerheti el a kutatómunkát. A képzési terv előírásai szerint a hallgató számára félévenként átlagosan összesen 30 kredit megszerzése javasolt. Az első négy félév során ez félévenként 26 kutatási kredit és 4 vizsgakredit teljesítését jelenti. A képzés második szakaszában, az 5-8. félév között, a hallgató tanulmányi kötelezettségei félévenként 30 kreditnyi kutatómunka teljesítésére épülnek.
- Az PIGTDI titkára minden félévben az elektronikus tanulmányi rendszeren keresztül adminisztrálja és követi a PhD hallgatók tanulmányi, kutatási és oktatási tevékenységét.
- A tantárgy oktatója bejegyzi az elektronikus tanulmányi rendszerbe a hallgató által elért eredményt.
- A kutatómunka teljesítését a PIGTDIT által felkért bíráló véleményének figyelembevételével a témavezető érdemjeggyel minősíti. A felkért bíráló tudományos fokozattal rendelkező, az adott tématerületen kimagasló kutatási eredményekkel (publikációk és/vagy szabadalmak) rendelkező szakember.
- A “elégtelen" minősítés javítása kétszer kísérelhető meg egy vizsgaidőszakban. Egy tantárgy háromszor vehető fel, de a maximális vizsgaszám hat a képzési idő alatt.
- A félév érvényes lehet akkor is, ha a hallgató annak során nem szerez tanulmányi kreditet. A kutatómunka teljesítését azonban a témavezetőnek ez utóbbi esetben is igazolnia kell.

A kurzusokat az PIGTDI hirdeti meg, félévenkénti bontásban.

- Nyelvi kurzusokon való részvétellel tanulmányi pontot szerezni nem lehet.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 11.§ (5)-höz

- A költségtérítés mértékét a PIGTDI határozza meg és arról értesíti a TMDT-t. A képzésben résztvevő doktoranduszok ezt a képzési hozzájárulást beiratkozáskor, illetve a regisztrációval egyidejűleg kell megfizessék.

3.2.2. A nem-állami, külső ösztöndíjas szervezett doktori képzés

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 9.§ (5)-höz

- Az PIGTDI hatáskörébe tartozó szerződéseknek ki kell térnie a kutatás dologi költségeinek meghatározására és azok térítésének, azok átvállalásának módjára. A dologi költségek mértékét az illetékes programvezető határozza meg.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 9.§ (10)-hez

- Nappali költségtérítéses képzésben az a doktorandusz folytathat tanulmányokat, aki

nappali ösztöndíjas képzésre hely hiányában nem nyert felvételt, de a képzés és a kutatási program költségeinek megtérítését vállalja.

3.2.3. Az egyéni felkészülés

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 12.§ (1)-hez

- Az egyéni felkészülésre jelentkezők a 2.§ (1.2) bekezdésben szabályozott dokumentumok beterjesztésével, a 2.§ (1.1) bekezdésben szabályozott felvételi eljárás keretében juthatnak be a doktori képzésbe.

4 A komplex vizsga

TMDT-Dsz IV. FEJEZET 13.§ (2) alapján

- Az PIGTDI-ban a komplex vizsgára bocsátás feltételeként az első 4 félév során megszerzett összes kredit vonatkozásában legalább 16 tanulmányi kreditet vizsgákból, legfeljebb 20 oktatási kreditet óraadásból, összetételben legalább 90 kredit teljesítését írja elő.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 13.§ (6)-hoz

- A választható vizsgatárgyakat az PIGTDI komplex vizsga tárgyai c. dokumentumban találhatók.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 13.§ (9)-hez

- A vizsgázó a bizottság számára bemutatja azon publikált vagy publikálni tervezett munkáit, amelyek az értekezés részeit képezik majd.
- A vizsgázónak rendelkeznie kell összesen legalább 100%-os szerzői részaránnyal referált, legalább Q2 SJR besorolású folyóirat által elfogadott angol nyelvű cikkben.
- A tudományos eredmények bemutatásakor igazolni kell a kutatási terv szerinti előre haladást, és hogy a disszertáció benyújtásának határidejéig teljesíthetők a fokozatszerzéshez előírt publikációs követelmények.

5 A fokozatszerzési eljárás általános feltételei

TMDT-Dsz V. FEJEZET 14.§ (5) alapján

A fokozatszerzési eljárás ideje alatt a jelölt az alábbiak benyújtásával kezdi meg a védési eljárást:

- az előzetes vita jegyzőkönyve
- a dolgozat és tézisek (mely tartalmazza a hiteles publikációs listát is)
- nyelvtudás igazolása („b” nyelvvizsga)
- rangsorolt publikációs jegyzék a megjelent közlemények tudománymetriai és egyéb jellemző adataival (impakt faktor, ISBN/ISSN szám, referáló folyóirat megnevezése és a citáció helye, stb.)
- egyúttal a DI javaslatot tesz a bíráló bizottság összetételére, melyet a TMDT hagy jóvá
- Disszertáció bírálója az lehet, aki a fokozatszerzéstől számított utolsó 5 évben teljesíti a fokozatszerzés követelményeit a tudományos cikkek tekintetében.

Kiegészítés a TMDT-Dsz V. FEJEZET 14.§ (5)-höz

- az arra kötelezetteknél az eljárási díj befizetésének igazolása,
- a jelölt írásbeli nyilatkozata, hogy a fokozatszerzéssel kapcsolatosan keletkező személyes adatok kezeléséhez hozzájárul

Kiegészítés a TMDT-Dsz V. FEJEZET 17.§ (7)-hez

5.1 A védési eljárás megkezdéséhez szükséges dokumentumok

- doktori dolgozat 7 példányban – B5 formátumban (a formai követelményeknek megfelelően) – a jelölt és a témavezető aláírásával,
- 15 tézisfüzet A5 formátumban – magyar-angol nyelven egybeszerkesztve (formai követelményeknek megfelelően) a tézis utolsó oldalain a hitelesített publikációs listát kell beköttetni,
- minden dolgozat mellett elektronikus adathordozón a legfontosabb tudományos közlemények, vagy kinyomtatva a két legfontosabb publikáció,
- „b" nyelvvizsga másolat (DE-Dsz és TMDT eljárási rend szerint) (2 pld)
- előzetes vita jegyzőkönyve és a jelenléti ív (2 pld)
- a Doktori Iskola javaslata a Védési Bizottságra (aláírt 1 példányt)
- A védés további feltétele, hogy az mtmt.hu honlapon regisztráljon a jelölt (feltöltve a publikációit) és az ott kapott azonosítót a Védési Bizottság javaslatának benyújtásával együtt leadja a doktori iskola titkárának,
- a dolgozatot, és a tézist a DEA elektronikus adattárba is fel kell tölteni.
- elektronikusan beadandó a doktori@eng.unideb.hu e-mail címen: a doktori tézis, a részletes, rangsorolt publikációs lista

A szükséges űrlapot és csekket a TMDT kijelölt ügyintézője bocsátja a jelentkezők rendelkezésére.

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 14.§ (7)-hez

- A bizottsági felkérés kézhezvételét követően a bizottsági tag írásban nyilatkozik az esetleges összeférhetetlenségről.

5.2 Az idegen nyelvek ismerete

Kiegészítés a TMDT-Dsz IV. FEJEZET 16.§ (2)-höz

A Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskolában a fokozatszerzés feltétele, hogy a jelölt a tudományág műveléséhez szükséges nyelvismerettel rendelkezik.

A nyelvvizsgát csak olyan nyelvből fogadható el, amelyen rangos gépészeti folyóiratok jelennek meg. A Doktori Iskola ilyennek tekinti a következő nyelveket: angol, francia, német, orosz, olasz, spanyol, japán, kínai. Egyéb nyelvek választott nyelvként való elfogadásáról a Doktori Iskola Tanácsa dönt.

A tudományág műveléséhez szükséges nyelvismeret igazolásának módja lehet:

- államilag elismert, legalább középfokú (az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeret B2 szintjének megfelelő), komplex (szóbeli és írásbeli készséget is igazoló, korábban „C" típusú) vagy azzal egyenértékű honosított nyelvvizsga, vagy egynyelvű nemzetközi nyelvvizsga;
- az adott nyelvből nyelvszakos vagy szakfordítói oklevél;
- az adott nyelven megszerzett érettségi bizonyítvány vagy mesterképzésben szerzett oklevél;

A tudományterület műveléséhez szükséges nyelvismeretet legkésőbb a doktori értekezés leadásáig igazolni kell.

5.3 PhD fokozat megszerzésének minimumkövetelményei

Kiegészítés a TMDT-Dsz 15. mellékletéhez

1. A fokozatszerzés követelményei a Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskolában

- Általános elvárás, hogy a Jelölt végezzen tudományos kutató/fejlesztő tevékenységet épületgépészeti, mechatronikai vagy gépészeti területen, és eredményeit rangos publikációkban tegye közzé.

- Számszerűsített követelmények a Doktori Iskola által meghatározott tudományos követelmények című dokumentumban vannak rögzítve.

2. A publikációk dokumentálása

- A PhD fokozat odaítélésekor azokat a publikációkat lehet figyelembe venni, melyek az értekezés benyújtásakor már megjelentek, vagy igazoltan megjelentetésre elfogadottak.
- A közleményeket a DE Egyetemi és Nemzeti Könyvtár publikációs adatbázisába fel kell tölteni. Az adatbázisba feltöltött közlemények alapján a Könyvtár elkészíti és hitelesíti a Jelölt publikációs listáját, melyet az értekezés benyújtásakor mellékelni kell.

3. A publikációkon túli szakmai eredmények figyelembevétele

- A PhD fokozat odaítélésekor a kutató és fejlesztő munka azon eredményeit is figyelembe kell venni, melyek nem jelennek meg publikációként. Ezek elsősorban a mérnöki alkotások, szabadalmak, szakmai díjak. Az eredményeket igazoló dokumentumokat az értekezés benyújtásakor mellékelni kell.

5.4 tudományos követelmények

A fokozatszerzés követelményei a Pekár Imre Gépészeti Tudományok Doktori Iskolában:

- Legalább 5 angol nyelvű legalább 4 oldalas cikk.
- Legalább 250% összesített szerzői hányad az MTMT szerint lektorált, legalább 4 oldalas angol nyelvű folyóiratcikkekben vagy WoS/Scopus által indexált konferencián megjelent legalább 4 oldalas angol nyelvű cikkekben.
- Legalább 150% összesített szerzői hányad WoS impakt faktoros angol nyelvű legalább 4 oldalas folyóirat cikkekből, melyek közül legalább egy külföldön jelent meg.
- Legalább összesen 150% összesített szerzői hányad SJR szerint legalább Q2 minősítésű angol nyelvű legalább 4 oldalas cikkekben.
- Magyar anyanyelvű jelölt esetén legalább 1 magyar nyelvű folyóiratcikk, ismeretterjesztő cikk vagy konferencia cikk.
- Legalább 1 előadás tartása angol nyelven nemzetközi szakmai konferencián.
- Csak azok a publikációk vehetők figyelembe, amelyek a megjelenés évében az MTMT szerint nem kifogásoltak, és a Jelölt szerző hányada legalább 14,2%.
- A 4 oldalas megkötés nem vonatkozik azokra a magasan rangsorolt tudományos folyóiratokra (pl. Nature, Science), amelyekben 4 oldalnál rövidebb cikkek megjelentetése jellemző.
- A szerzői hányad kiszámításakor csak a tézisek témájához kapcsolódó publikációkat lehet figyelembe venni. A szerzői hányad a szerzők közti egyenletes elosztással határozható meg úgy, hogy a konzulenst a szerzők számában nem vesszük figyelembe. Társkonzulensek közül csak egy vehető figyelembe. A jelöltnek meg kell adnia, hogy melyik konzulensét kívánja a szerzők közül kihagyni minden cikkéből. A publikációk részben kiválthatók egyenértékű szakmaspecifikus alkotásokkal a Doktori Tanács egyetértésével. Több társszerző esetében a kérelmező bemutatja a cikkeknél a szerzői nyilatkozatokat a szerzői hányad megoszlásával kapcsolatban (a társszerzők által aláírva). Amennyiben ez nem történik meg, akkor a 100% a szerzők számával kerül elosztásra. Nemzetközi és hazai konferenciákon szóban elhangzott vagy poszter előadások formájában bemutatott tudományos tevékenység szakmai súlya esetről esetre változó, ezért az ilyen publikációs tevékenység csak kiegészítő szempontként vehető figyelembe. A felsorolt követelményektől való eltérés a Doktori Tanács egyhangú döntésével lehetséges. Kimagasló tudományos eredmény (a fokozatszerzés publikációs követelményeinek legalább 300%-os teljesítése esetén) az értekezés Doktori Iskola Tanácsának előzetes hozzájárulásával rövidebb (legalább 30 oldalas) összegzés formájában is benyújtható.
- Egy tudományos eredmény legfeljebb egy disszertációban szerepelhet tézisként. A doktorjelöltnek és témavezetőjének nyilatkoznia kell, hogy a tézisekben leírt eredmények nem szerepelnek tézisként más disszertációban.

5.5 Az értekezés

Kiegészítés a TMDT-Dsz V. FEJEZET 17.§ (1)-hez

- A doktori értekezés nyilvános, kutatható és idézhető. A teljes nyilvánosság korlátozó kivételét jelenthetik a nemzetbiztonsági témájú vagy késleltetett nyilvánosságra hozáshoz (szellemi tulajdon védelem, szabadalmaztatás stb.) kötött munkák.
- A doktori értekezés benyújtásakor a doktorjelölt írásban nyilatkozik arról, hogy értekezését korábban más intézményben nem nyújtotta be, illetve, hogy a fokozatszerzéssel kapcsolatosan keletkező személyes adatok kezeléséhez hozzájárul.

Kiegészítés a TMDT-Dsz V. FEJEZET 17.§ (4)-hez

- Az értekezések és tézisek elektronikus változatát a DEA elektronikus adattár tárolja és adja át a DE Tudományos Igazgatóság számára.

5.6 A tézis fogalma

- A tézisnek reprodukálhatóan bizonyíthatónak kell lennie, a disszertációban pedig a jelöltnek igazolnia kell, hogy az nem pusztán egy mérnöki gondolatmenet lezárása, hanem feltalálói tevékenység eredménye.

5.7 Mesterséges intelligencia alkalmazása

- A Doktori Iskola programjaiban a doktori képzés során a mesterséges intelligencia (MI) alkalmazása megengedett, kivéve a kutatási adatok MI segítségével történő generálását.
- Az MI alkalmazása nem helyettesítheti a doktorandusz önálló tudományos tevékenységét. A doktori értekezésben a saját kutatási eredményeket, azok értelmezését és a doktorandusz önálló tudományos hozzájárulását egyértelműen be kell mutatni.
- Amennyiben a doktorandusz az értekezés elkészítése során MI-alapú eszközt alkalmazott, az értekezésben nyilatkoznia kell az MI használatáról, megjelölve annak célját és alkalmazásának módját.
- Az előzetes vita és a nyilvános vita során a jelölthöz a doktori értekezés tartalmára, az alkalmazott módszerekre és a bemutatott kutatási eredményekre vonatkozó kérdéseket kell intézni, amelyek célja annak igazolása, hogy a jelölt megfelelően ismeri és önállóan értelmezni tudja az értekezésben bemutatott kutatómunkát és annak eredményeit.